

PATVIRTINTA  
Prienų kultūros ir laisvalaikio centro  
direktoriaus 2021 m. sausio 4 d. įsakymu  
Nr. (1.2)-V-03

## **PRIENŲ KULTŪROS IR LAISVALAIKIO CENTRO PRIVATUMO POLITIKA**

1. Prienų kultūros ir laisvalaikio centro (įstaigos kodas 301792028) (toliau – PKLC) privatumo politikoje rasite informaciją apie pagrindinius asmens duomenų tvarkymo, duomenų subjekto teisių įgyvendinimo principus ir tvarką naudojantis interneto svetainė [www.prienaikc.lt](http://www.prienaikc.lt) (toliau – *Interneto svetainė*).

2. Asmuo, naudodamasis interneto svetaine, pateikdamas savo duomenis, siųsdamas ar kitu būdu pateikdamas PKLC informaciją apie save, tęsdamas naršymą svetainėje patvirtina, kad susipažino su šia Privatumo politika, supranta jos nuostatas ir sutinka jų laikytis.

3. PKLC yra *asmens duomenų valdytojas* ir asmens duomenis tvarko vadovaudamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – *Reglamentas*), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – *ADTAI*) ir kitais taikomais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

### **KOKIUS ASMENS DUOMENIS RENKAME IR KOKIŲ TIKSLŲ SIEKIAME JUOS TVARKYDAMI?**

4. PKLC gauna ir saugo informaciją, kurią duomenų subjektas pateikia interneto svetainėje joje lankydamasis:

4.1. IP adresą, prisijungimo laiką, apsilankymus interneto svetainėje, informaciją apie naudojamą naršyklę. Šiuos duomenis tvarkome siekdami rinkti, saugoti ir stebėti informaciją statistikos tikslais ar interneto svetainės funkcijoms vykdyti (slapukų naudojimas);

4.2. vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ir bet kokia kita asmens pateikta informacija, kurią asmuo pateikia, norėdamas su mumis susisiekti ir pildydamas užklauso formą interneto svetainėje. Šiuos duomenis tvarkome siekdami susisiekti su asmeniu ir atsakyti į užklauso, pateiktas naudojantis mūsų interneto svetaine.

4.3. Asmens duomenys, pateikti interneto svetainėje, bus naudojami tikslams, nurodytiems šioje privatumo politikoje.

### **KOKIAIS PRINCIPAI VADOVAUJAMĖS TVARKYDAMI ASMENS DUOMENIS?**

#### **5. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis šiais principais:**

5.1. asmens duomenys renkami apibrėžtais ir teisėtais tikslais ir toliau negali būti tvarkomi tikslais, nesuderinamais su nustatytais prieš renkant asmens duomenis;

5.2. asmens duomenys tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai;

5.3. asmens duomenys turi būti tikslūs ir, jei reikia dėl asmens duomenų tvarkymo, nuolat atnaujinami; netikslūs ar neišsamūs duomenys turi būti ištaisyti, papildyti, sunaikinti arba sustabdytas jų tvarkymą;

5.4. asmens duomenys turi būti tokios apimties, kuri būtina jiems rinkti ir toliau tvarkyti;

5.5. renkant ir tvarkant asmens duomenis laikomasi tikslingumo ir proporcingumo principų, nekaupiami ir netvarkomi pertekliniai duomenys;

5.6. asmens duomenys saugomi tokia forma, kad Duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, negu to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo surinkti ir tvarkomi;

5.7. asmens duomenys tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines, fizines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas);

5.8. asmens duomenys tvarkomi pagal Reglamento, ADTAĮ ir kituose atitinkamą veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose nustatytus aiškius ir skaidrius asmens duomenų tvarkymo reikalavimus.

## DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

### 6. Duomenų subjektas turi teisę:

- 6.1. **gauti informaciją** apie savo asmens duomenų tvarkymą;
- 6.2. **susipažinti** su savo asmens duomenimis, kurie yra saugomi;
- 6.3. **prašyti ištaisyti** neteisingus, netikslus ar neišsamius asmens duomenis;
- 6.4. **prašyti ištrinti** (teisė būti „pamirštam“) asmens duomenis;
- 6.5. **nesutikti**, kad būtų tvarkomi bet kokie su konkrečiu atveju įsisiję asmens duomenys;
- 6.6. **prašyti apriboti** savo asmens duomenų tvarkymą;
- 6.7. gauti savo asmens duomenis skaitmeniniu formatu ir persiųsti juos kitam duomenų valdytojui (teisė į duomenų „perkeliamumą“).

7. Šios teisės padeda užtikrinti, kad informacija apie asmenį yra teisinga, kad ji prieinama tik tiems, kam suteikta teisė prie jos prieiti, ir naudojama tik teisėtais tikslais.

### 8. Duomenų subjekto teisės nėra absoliučios.

9. Įstatymuose gali būti numatyta išimčių, kai asmens duomenų valdytojas duomenų subjekto teisių **gali neįgyvendinti**:

- 9.1. kai reikia užtikrinti valstybės saugumą ar gynybą;
- 9.2. kai reikia užtikrinti viešąją tvarką, nusikalstamų veikų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą;
- 9.3. kai reikia užtikrinti svarbius valstybės ekonominius ar finansinius interesus;
- 9.4. kai reikia užtikrinti tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą;
- 9.5. kai reikia užtikrinti asmens (duomenų subjekto) ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

### 10. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo procedūra

10.1. Dėl savo teisių įgyvendinimo galite kreiptis į PKLC raštu, valstybine kalba elektroniniu paštu adresu [duomenuapsauga@prienaikc.lt](mailto:duomenuapsauga@prienaikc.lt), įteikiant prašymą asmeniškai arba paštu adresu Vytauto g. 35, 59123 Prienai.

10.2. Prašymą pateikus asmeniškai - pateikite asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, jei prašymas siunčiamas paštu - pridėkite asmens tapatybės dokumento kopiją.

10.3. Prašymas įgyvendinti savo teises turi būti įskaitomas, Jūsų pasirašytas, jame turi būti nurodyti Jūsų vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujate gauti atsakymą.

10.4. Savo teises galite įgyvendinti ir per savo atstovą. Tokiu atveju, Jūsų atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja

gauti atsakymą, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę, gimimo datą, ir duomenis, reikalingus duomenų subjekto identifikavimui, bei pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją.

10.5. Gavęs Jūsų prašymą, PKLC ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo, Jums pateiks informaciją apie tai, kokių veiksmų buvo imtasi pagal gautą prašymą. Jeigu bus vėluojama pateikti informaciją, per nurodytą terminą, būsite informuoti apie tai, nurodant vėlavimo priežastis, per kiek laiko informacija bus pateikta, ir apie galimybę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

10.6. PKLC gali atsisakyti tenkinti prašymą motyvuotu atsakymu, kai nustatomos Reglamente ir kituose duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytos aplinkybės.

10.7. Jeigu manote, kad yra pažeistos Jūsų, kaip duomenų subjekto teisės arba norite gauti daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą, galite kreiptis į PKLC Duomenų apsaugos pareigūną: Daiva Paurienė, tel. (8 319) 61 185, el. p. [daiva.pauriene@prienai.lt](mailto:daiva.pauriene@prienai.lt)

*Duomenų apsaugos pareigūnas privalo užtikrinti konfidencialios informacijos, susijusios su jo užduočių vykdymu, slaptumą.*

10.8. Jeigu Jūs nesutinkate su PKLC ar Duomenų apsaugos pareigūno atsakymu, galite kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312, tel. 8 5 271 28 04, 8 5 279 1445 faks. 8 5 261 9494, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)

## **INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS TREČIOSIOMS ŠALIMS**

11. PKLC neparduoda/neparduoda jokių Jūsų asmens duomenų trečiosioms šalims, nebent yra gautas Jūsų sutikimas atskleisti asmens duomenis, arba duomenis perduoti įpareigoja teisės aktai.

12. PKLC turi teisę pasitelkti partnerius, kurie padeda administruoti interneto svetainę, ar duomenų tvarkytojus, kurie tvarko asmens duomenis. Mes pasitelkiame tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie užtikrina, kad duomenų tvarkymas atitinka Reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimus ir užtikrinta Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisių apsaugą.

## **KITŲ SVETAINIŲ NUORODOS**

13. Interneto svetainėje gali būti pateiktos nuorodos į trečiųjų šalių interneto svetaines, į teisės aktus, taip pat nuorodos į socialinius tinklus, gali būti pateikta iš kitų svetainių įkelto turinio (pavyzdžiui, nuotraukų, teksto ir pan.). Trečiųjų šalių svetainėms, kurių nuorodos pateikiamos PKLC interneto svetainėje, yra taikomos šių svetainių privatumo politikos. PKLC neprisiima atsakomybės pagal tokių svetainių ar trečiųjų šalių privatumo politikas.

## **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. PKLC turi teisę atlikti Privatumo politikos papildymus ar pakeitimus, patalpindama juos interneto svetainėje.

15. Ši Privatumo politika ir jos vėlesni pakeitimai taikomi nuo jų paskelbimo interneto svetainėje dienos.